

POLÍTICA DE REDUÇÃO DE ENERGIA

Como agência de viagens responsável, estamos comprometidos na redução do nosso impacto ambiental e na promoção de práticas sustentáveis. Uma área importante em que podemos fazer uma mudança positiva é a redução do nosso consumo de eletricidade. Acreditamos que cada colaborador desempenha um papel crucial neste esforço, e esperamos que todos contribuam para a nossa política de redução de eletricidade. As seguintes orientações descrevem as nossas expectativas:

- Todos os colaboradores devem **desligar as luzes, ventiladores, computadores, monitores, impressoras e outros equipamentos eletrónicos** quando não estão a ser utilizados ou no final do dia de trabalho. Isto inclui gabinetes, salas de reuniões, casas de banho, e áreas comuns. Desligar carregadores e outros dispositivos que não estejam a ser utilizados é também encorajado para minimizar a utilização de energia fantasma.
- Todos devem **utilizar iluminação natural** tanto quanto possível, abrindo cortinas ou persianas para deixar entrar luz durante o dia, evitando dependerem apenas de iluminação artificial.
- Definir cenários de eficiência energética: Todos os computadores, monitores e outros dispositivos eletrónicos devem ser **definidos para modos de poupança de energia**, tais como o modo de dormir ou hibernar, ou mesmo desligar, quando possível, durante as pausas e após as horas de trabalho.
- Esteja atento ao Aquecimento e Refrigeração: Os colaboradores devem estar atentos às **configurações de aquecimento e arrefecimento** no escritório. Portas e janelas devem ser mantidas fechadas quando o ar condicionado ou aquecimento está ligado para evitar o desperdício de energia. Devemos verificar que, no Verão, a temperatura do ar condicionado é ajustada para se situar em torno de 24°C e, no Inverno, em torno de 20°C, assegurando um resultado confortável, mas mais económico. O ar condicionado deve ser utilizado apenas quando realmente necessário. A recomendação médica é de que a diferença de temperatura ambiente em relação ao exterior, não exceda 10°C.
- Os colaboradores são encorajados a **reportar qualquer desperdício de energia**, tais como luzes ou aparelhos que funcionem mal.

- Sempre que possível, equipamentos e **aparelhos eficientes em termos energéticos** devem ser utilizados no escritório, incluindo lâmpadas LED, impressoras, fotocopiadoras e outros equipamentos de escritório eficientes em termos energéticos.
- Os colaboradores devem esforçar-se por **minimizar a impressão** e, em vez disso, optar por documentos digitais ou métodos de comunicação eletrónica sempre que possível. Quando a impressão é necessária, deve ser utilizada a impressão frente e verso para reduzir o desperdício de papel.
- Como agência de viagens, compreendemos a importância de **dar o exemplo** para os nossos clientes e para a comunidade. Todos os colaboradores devem esforçar-se por ser modelos e praticar comportamentos sustentáveis não só no trabalho, mas também nas suas vidas pessoais.

Ao seguir estas directrizes, podemos contribuir colectivamente para reduzir o nosso consumo de electricidade e minimizar o nosso impacto ambiental. Vamos trabalhar em conjunto para criar um futuro mais sustentável para o nosso planeta. Obrigado pelo seu compromisso com esta política.

